

Guatemala, 31 de enero de 2020

MSc. Eleuterio Cahuec del valle
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

Por este medio me dirijo a usted, para presentarle el informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número **15-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **6-2020 correspondiente al periodo del 2 al 31 de enero del presente año**, y para el cobro de honorarios estoy presentando la factura número **000070 Serie A**.

Actividades realizadas

1. Apoyar en la clasificación y organización de la documentación inactiva de las diferentes dependencias de la Dirección Superior.
2. Brindar apoyo en la identificación de las carpetas donde se archiva la documentación.
3. Apoyar en el control del préstamo de documentos o expedientes.
4. Apoyar en la recopilación, elaboración y actualización mensual de los inventarios , catálogos e índices archivísticos



Verónica Ayala Ramos

Verónica Ayala Ramos
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes

Resultados obtenidos

1. Se brindó apoyo en la clasificación y organización de la documentación inactiva de las diferentes dependencias de la Dirección Superior para su revisión.
2. Se brindó apoyo en la identificación de las carpetas donde se archiva la documentación.
3. Se apoyó en el control del préstamo de documentos o expedientes.
4. Se apoyó en la recopilación, elaboración y actualización mensual de los inventarios, catálogos e índices archivísticos



JUNIOR ALEXANDER CHAJON TEPEU

Vo.Bo



Verrion Ayala Ramos
Administrador General
Ministerio de Cultura y Deportes

